

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Μαρτίου 2017 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **886**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1205 (1)

Τροποποίηση συστατικής πράξης Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου του Δήμου Παιονίας Ν. Κιλκίς με την επωνυμία «Ν.Π.Δ.Δ. Υγείας Πρόνοιας Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των άρθρων 1 περίπτωση ΙΙ παρ. 26, 103, 225, 227, 238 και 280 του ν. 3582/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/2010),

β) των άρθρων 239 και 240 του ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/Α/2006),

γ) των άρθρων 8 περίπτωση Α παρ. 4α και 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης» (ΦΕΚ 235/Α/2010),

δ) του άρθρου 16 του ν. 4147/2013 «Κύρωση της από 31.12.2012 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου "Ρυθμίσεις κατεπειγόντων θεμάτων αρμοδιότητας των Υπουργείων Εσωτερικών, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, Δημόσιας Τάξης και Προστασίας του Πολίτη, της Γενικής Γραμματείας της Κυβέρνησης και του Υπουργού Επικρατείας» και άλλες διατάξεις"». (ΦΕΚ 98 Α΄/2013),

ε) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 αναφορικά με τον έλεγχο δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές διοικητικές πράξεις (ΦΕΚ 98/Α/2005).

στ) του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 (ΦΕΚ 93/Α/ 14-4-2014) «Επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών».

ζ) την υπ' αριθμ. 4/06-02-2015 (ΦΕΚ 24/Α/06-02-2015) Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου, περί «Αποδοχής παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της Χώρας».

2. Την υπ' αριθμ. 30/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παιονίας περί συγχώνευσης των δεκαπέντε (15) υφιστάμενων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Παιονίας, σε ένα ενιαίο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Ν.Π.Δ.Δ. Υγείας Πρόνοιας Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας», που συστάθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 3852/2010, η οποία κρίθηκε νόμιμη με την υπ' αριθμ. πρωτ. 1846/ 12-4-2011 πράξη του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 778/Β/6-5-2011.

3. Την αριθμ. 201/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παιονίας, που αφορά στην τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Υγείας Πρόνοιας Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας, η οποία κρίθηκε νόμιμη με την υπ'

αριθμ. πρωτ. 116/14-1-2013 πράξη του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 478/Β/28-2-2013.

4. Την αριθμ. 2/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παιονίας, που αφορά στην τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Υγείας Πρόνοιας Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας, η οποία κρίθηκε νόμιμη με την υπ' αριθμ. πρωτ. 945/29-1-2013 πράξη του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 894/Β/12-4-2013.

5. Την αριθμ. 180/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παιονίας, που αφορά στην τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Υγείας Πρόνοιας Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας ως προς την περιουσία του, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 2908/30-3-2015 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1274/Β/26-6-2015.

6. Την αριθμ. 2/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παιονίας που αφορά στην τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Υγείας Πρόνοιας Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας ως προς την ετήσια επιχορήγηση του Δήμου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αριθμ. 30/2011 (ΦΕΚ 778/Β/6-5-2011) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παιονίας, όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 201/2012 (ΦΕΚ 478/Β/28-2-2013), 2/2013 (ΦΕΚ 894/Β/12-4-2013) και 180/2014 (ΦΕΚ 1274/Β/26-6-2015) όμοιες και ισχύει, η οποία αφορά στη συγχώνευση των δεκαπέντε (15) υφιστάμενων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου στο Δήμο Παιονίας, σε ένα ενιαίο Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Ν.Π.Δ.Δ. Υγείας Πρόνοιας Κοινωνικής Προστασίας Αλληλεγγύης Δήμου Παιονίας», που συστάθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 3852/2010, ως προς την παράγραφο (α) του άρθρου 3 αυτής, η οποία τροποποιείται ως εξής:

Άρθρο 3ο
Πόροι

Πόροι του Ν.Π.Δ.Δ. είναι:

α) η ετήσια τακτική επιχορήγηση του Δήμου η οποία ανέρχεται σε 1.000.000 ευρώ και η τυχόν έκτακτη επιχορήγηση το ύψος της οποίας διαμορφώνεται ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες που οδηγούν στην καταβολή της έκτακτης επιχορήγησης.

Με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Παιονίας.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η αριθμ. 30/2011(ΦΕΚ 778/Β/6-5-2011) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Παιονίας, όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 201/2012 (ΦΕΚ 478/Β/28-2-2013), 2/2013 (ΦΕΚ 894/Β/12-4-2013) και 180/2014 (ΦΕΚ 1274/Β/26-6-2015) όμοιες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 7 Φεβρουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. 2095 (2)

Τροποποίηση της αριθμ. 20961/12-12-2016 (ΦΕΚ 4512/Β/30-12-2016 ΑΔΑ:7ΔΔΣΟΡ1Υ-ΙΙΗ) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94 Α΄/14-8-2015) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. Α περ. ββ του π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235/Α/27-12-2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης».

4. Την αποδοχή παραιτήσεων των Γενικών Γραμματέων των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων της χώρας (ΦΕΚ 24/Α/6-2-2015).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4257/2014 σύμφωνα με τις οποίες «Ο Γενικός Γραμματέας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης με απόφαση του δύναται να μεταβιβάζει στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της ορισμένες από τις αρμοδιότητες του ή το δικαίωμα υπογραφής με εντολή Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, τηρουμένων των διατάξεων των παραγράφων 2 και 4 του άρθρου 54 του προεδρικού διατάγματος π.δ. 63/2005. Τον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης αναπληρώνει ο αρχαιότερος Γενικός Διευθυντής, όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται. Επίσης, ασκεί τα καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα όταν η θέση είναι κενή».

6. Την αριθμ. 20961/12-12-2016 (ΦΕΚ 4512/Β/30-12-2016) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης με θέμα «Ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων στην Περιφερειακή Ενότητα Σερρών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, για το έτος 2017».

7. Την έγκριση της τροποποίησης του Οργανισμού της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 4302/Β/30-12-2016).

8. Το αριθμ. πρωτ. 31739/174 & 31147/170/6-2-2017 έγγραφο της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών με το οποίο ζητείται:

• τροποποίηση του ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών κίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Ανάπτυξης για το 2017, σύμφωνα με το αριθμ. 29870/160/27-1-17 έγγραφό της,

• τροποποίηση της οργανωτικής δομής «Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Σερρών» σε «Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Σερρών» και τη συμπλήρωση ενός επιπλέον υπαλλήλου στην κατηγορία ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων, και

• ως προς τη Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού να τροποποιηθεί στο ορθό Υποδιεύθυνση Οικονομικού-Ανθρωπίνων Πόρων Π.Ε. Σερρών. Επίσης να επιτραπεί ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών με ανώτατο όριο δέκα πέντε ημέρες (15) το μήνα, μέχρι συμπληρώσεως των εξήντα ημερών ετησίως, για (πέντε) υπαλλήλους της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού-Ανθρωπίνων Πόρων Π.Ε. Σερρών κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Οδηγών λόγω ότι μεταφέρουν με τα υπηρεσιακά οχήματα και τους υπαλλήλους των Δ/νσεων Ανάπτυξης, Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής και της Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων, και να συμπεριληφθούν δύο (2) υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. 20961/12-12-2016 (ΦΕΚ 4512/Β/30-12-2016 ΑΔΑ:7ΔΔΣΟΡ1Υ-ΙΙΗ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης», ως εξής:

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΡΡΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ ΤΜΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΕΚ. ΕΔΡΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ				
	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	5	60
	ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	30
	ΠΕ	ΒΙΟΛΟΓΩΝ	1	60
	ΠΕ	ΧΗΜΙΚΩΝ	1	60
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ-ΟΙΚ/ΚΟΥ	3	60
	ΠΕ	ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ-ΟΙΚ/ΚΟΥ	3	20
	ΠΕ	ΠΕΡΟΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΩΝ	2	60
	ΠΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ-ΓΕΩΛΟΓΙΑΣ	1	60
	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	60
	ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	1	60
	ΤΕ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	1	60
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΓΡΑΜΜ	3	60
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΓΡΑΜΜ	1	30
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ-ΓΡΑΜΜ	1	20
	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	1	60
	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ	1	60
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	60
	ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	20
	ΔΕ	ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	1	30

Για τη Δ/νση Ανάπτυξης της Π.Ε. Σερρών επιτρέπεται ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών με ανώτατο όριο δέκα πέντε ημέρες (15) το μήνα, μέχρι συμπληρώσεως των εξήντα ημερών ετησίως, για όλους τους κλάδους-ειδικότητες του προσωπικού της Διεύθυνσης, λόγω των υπηρεσιακών αναγκών.

• τροποποιούμε τον τίτλο «Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Σερρών» σε «Υποδιεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Σερρών» και συμπληρώνουμε έναν επιπλέον υπάλληλο στην κατηγορία ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ ΤΜΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ		ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΕΚ. ΕΔΡΑΣ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ				
	ΠΕ	ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	14	60
	ΤΕ	ΠΤΥΧΙΟΥΧΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ	8	60

	ΔΕ	ΕΡΓΟΔΗΓΟΙ	1	60
	ΔΕ	ΔΙΟΙΚΗΤ.ΓΡΑΜΜΑΤ	4	60
	ΔΕ	ΠΛΗΡΟΦ-ΠΡΟΣ.Η/Υ	1	60
	ΔΕ	ΟΔΗΓΟΙ	5	60
	ΔΕ	ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ -ΜΗΧΑΝ	2	60
	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΙ	3	60
	ΥΕ	ΚΛΗΤΗΡΑΣ	1	60
ΣΥΝΟΛΟ			39	

• διορθώνουμε ως προς τη Δ/νση Διοικητικού-Οικονομικού στο ορθό Υποδιεύθυνση Οικονομικού-Ανθρωπίνων Πόρων Π.Ε. Σερρών.

Επίσης επιτρέπεται ο ετήσιος συμψηφισμός των κατά μήνα ημερών με ανώτατο όριο δέκα πέντε ημέρες (15) το μήνα, μέχρι συμπληρώσεως των εξήντα ημερών ετησίως, για (πέντε) υπαλλήλους της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού-Ανθρωπίνων Πόρων Π. Ε. Σερρών κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Οδηγών λόγω ότι μεταφέρουν με τα υπηρεσιακά οχήματα και τους υπαλλήλους των Δ/νσεων Ανάπτυξης, Δ/νσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής και της Υποδιεύθυνσης Τεχνικών Έργων, και συμπεριλαμβάνονται δύο (2) υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 20961/12-12-2016 (ΦΕΚ 4512/Β730-12-2016 ΑΔΑ:7ΔΔΣΟΡ1Υ-ΙΙΗ) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης».

Από την τροποποίηση αυτή δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Σερρών της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σέρρες, 22 Φεβρουαρίου 2017

Ο Ασκών καθήκοντα Γενικού Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΝΙΚΗΤΑΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΑΚΗΣ

Αριθμ. αποφ. 69/2017 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή σε υπαλλήλους του Δήμου Νεστορίου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 περιπτ. δ' του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ: 87/Α/2010) περί αρμοδιοτήτων του Δημάρχου,

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» όπως ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», σύμφωνα με τις οποίες ρυθμίζεται, από 1/1/2016, το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού, μεταξύ άλλων και των Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα,

3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τις οποίες οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους,

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ226/Α/2011), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ»,

5. Την υπ'αριθμ.2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του δεύτερου κεφαλαίου του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α')», σύμφωνα με την οποία για τους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού αρμόδιος για την έκδοση της απόφασης έγκρισης υπερωριακής απασχόλησης καθώς και απασχόλησης κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυκτερινές ώρες, είναι ο οικείος Δήμαρχος ή Περιφερειάρχης,

6. Την υπ' αριθμ. πρωτ. οικ. 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015».

7. Την υπ’ αριθμ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

8. Τον αριθμό (29) των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο

9. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2017 για την αντιμετώπιση Ληξιαρχικών γεγονότων για την Δημοτική Ενότητα Νεστορίου -Δημοτική Ενότητα Ακριτών - Δημοτική Ενότητα Αρρένων και Δημοτική Ενότητα Γράμμου, καθώς και την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και των

Τοπικών Συμβουλίων Νεστορίου, Πτελέας-Κρανοχωρίου, και Διποταμίας οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού της υπηρεσίας Διοικητικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

10. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 5.000,00 ευρώ.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ/10/6012.01 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2017, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2017 (Ά και Β' Εξαμήνου) απογευματινή υπερωριακή εργασία, με αμοιβή, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο για τους επτά (7) (τρεις Ληξίαρχοι και τέσσερις πρακτικογράφοι) υπαλλήλους του Δήμου, για το έτος 2017 και έως είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως (δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως), με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και θα ισχύει για το έτος 2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νεστόριο, 28 Φεβρουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΠΑΣΧΑΛΗΣ ΓΚΕΤΣΙΟΣ

Αριθμ αποφ. 70/2017 (4)

Καθιέρωση - Έγκριση υπερωριακής απογευματινής εργασίας για την Γραμματειακή - Ταμειακή υποστήριξη και τήρηση των πρακτικών ΔΣ του έτους 2017 (Α' και Β' εξαμήνου) του ΝΠΔΔ.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΣΤΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010
2. Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 ΦΕΚ 176/16.12.2015 τεύχος Α')
4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997
5. Την υπ' αριθμ. οικ. 2/78400/0022/14.11.2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2017 του ΝΠΔΔ του Νεστορίου για διεκπεραίωση της Γραμματειακής, Διοικητικής και Οικονομικής υποστήριξης καθώς και τήρηση πρακτικών Συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου και την σύνταξη των αποφάσεων ελλείψει προσωπικού διοικητικού.
7. Την απόφαση 285/21-07-2014 Δημάρχου που ορίζει επιπλέον καθήκοντα για το ΝΠΔΔ στον Καραφώτη Νικόλαο υπάλληλο του Δήμου Νεστορίου.
8. Για την ανωτέρω δαπάνη έχει προβλεφθεί πίστωση στον ΚΑ 10.6012.01 του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2017, ποσού 5.000,00 ευρώ.
9. Οι ως άνω υπηρεσιακές ανάγκες επιβάλλουν την απασχόληση της υπηρεσίας της πέραν του κανονικού (υποχρεωτικού) ωραρίου εργασίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνει την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση για το έτος 2017 (Α΄ και Β΄ Εξαμήνου) γραμματειακής (Διοικητικής - Οικονομικής) υποστήριξης ενός (1) ατόμου και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως 120 κατ' εξάμηνο με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τα όρια που καθορίζονται κάθε χρόνο με κοινή απόφαση του ΥΠ.ΕΣ. Α. και Η.Δ. και ισχύει από την ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νεστόριο, 28 Φεβρουαρίου 2017

Ο Δήμαρχος

ΠΑΣΧΑΛΗΣ ΓΚΕΤΣΙΟΣ

Αριθμ. 3327 (5)

Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 2326/2015 (ΦΕΚ 2887/τ.Β'/30-12-2015) πρυτανικής πράξης που αφορά στο Π.Μ.Σ. του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Παιδαγωγικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Επιστήμες της Αγωγής».

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3685/2008 και ιδίως το άρθρο 6 (ΦΕΚ 148, τ.Α'/16-7-2008) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 3696/2008 (ΦΕΚ 177, τ.Α'/25-8-2008), του άρθρου 27 του ν. 3794/2009 (ΦΕΚ 156, τ.Α'/04-9-2009) και του άρθρου 37, παρ. 5 του ν. 3848/2010 (ΦΕΚ 71 τ.Α').
2. Τις διατάξεις του άρθρου 80 παρ. 1Γ του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 τ.Α') «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 47, παρ. γ' του ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228 Α'), του άρθρου 5, παρ. 8 του ν. 4076/2012 (ΦΕΚ 159 Α') και του άρθρου 34, παρ. 2 του ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24 Α').
3. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189, τ.Α'/02-08-2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 τ.Α').
5. Τις διατάξεις του π.δ. 72/2013 (ΦΕΚ τ.Α' 119/28-5-2013), «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας».

6. Το άρθρο 34 του ν. 4301/2014 (ΦΕΚ τ. Α' 223/7-10-2014), σύμφωνα με το οποίο «μέχρι την έκδοση των Οργανισμών των Ιδρυμάτων η τελική έγκριση των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) γίνεται με απόφαση του Πρύτανη εκάστου ιδρύματος, που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως» και το αριθμ. 9956/Ζ1/21-01-2015 έγγραφο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

7. Την υπ' αριθμ. 80561/Β7 (ΦΕΚ 1409/τ.Β'/3-6-2014) υπουργική απόφαση, την υπ' αρ. 1175/2015 (ΦΕΚ 356/τ.Β'/16-3-2015) πράξη Προέδρου της Διοικούσας Επιτροπής και την υπ' αρ. 3227 (ΦΕΚ 806/τ.Β'/6-5-2015) πρυτανική πράξη.

8. Το απόσπασμα πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης Ειδικής Σύνθεσης του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Παιδαγωγικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση αριθμ. 286/15-2-2017).

9. Το απόσπασμα πρακτικών της Συγκλήτου Ειδικής Σύνθεσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση αριθμ. 13/1-3-2017).

10. Το αριθμ. πρωτ. 641/21-2-2017 έγγραφο της Προέδρου του τμήματος.

11. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 3169/5-12-2013 έγγραφο της ΑΔΙΠ από το οποίο προκύπτει ότι έχει ολοκληρωθεί η εξωτερική αξιολόγηση του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Παιδαγωγικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Αντικαθιστούμε την υπ' αριθμ. 2326/2015 (ΦΕΚ 2887/τ.Β'/30-12-2015) πρυτανική πράξη, όπως τροποποιήθηκε με νεότερη απόφαση, περί Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Παιδαγωγικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Επιστήμες της Αγωγής» ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Παιδαγωγικό Τμήμα Νηπιαγωγών της Παιδαγωγικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 αναμορφωμένο το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Επιστήμες της Αγωγής», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 3685/2008, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας απονέμει μεταπτυχιακό δίπλωμα στις «Επιστήμες της Αγωγής» με τις εξής κατευθύνσεις:

1. Διδασκαλία της Νέας Ελληνικής Γλώσσας
2. Πολιτισμικές Σπουδές-Σημειωτική και Επικοινωνία/Cultural Studies- Semiotics and Communication

Οι διπλωματούχοι του Π.Μ.Σ. θα έχουν αποκτήσει το θεωρητικό και εμπειρικό υπόβαθρο καθώς και τις δεξιότητες που θα τους καθιστούν ικανούς να απασχοληθούν σε διάφορα επαγγελματικά και ερευνητικά πεδία που συνδέονται με το σχολείο καθώς και με εξωσχολικές εστίες αγωγής και κοινωνικοποίησης. Παράλληλα προς την ερευνητική του αποστολή το Π.Μ.Σ. αποβλέπει και στην κατάρτιση ανώτατων στελεχών της εκπαίδευσης, ειδικών για την ανάπτυξη προγραμμάτων διδασκαλίας, για τον σχεδιασμό της εκπαιδευτικής πολιτικής και για συμβουλευτικά και διευθυντικά καθήκοντα στην εκπαίδευση.

Ειδικότερα η εξειδίκευση:

α) στην κατεύθυνση «Διδασκαλία της Νέας Ελληνικής Γλώσσας» προσφέρει στους απόφοιτους όλα τα απαραίτητα εφόδια, για να διαχειρίζονται θεωρητικά και πρακτικά με αποτελεσματικό τρόπο τη διδασκαλία της νέας ελληνικής σε όλες τις βαθμίδες της εκπαίδευσης (στο Νηπιαγωγείο, Δημοτικό, Γυμνάσιο και Λύκειο καθώς και στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση) τόσο ως μητρικής όσο και ως δεύτερης/ξένης. Οι απόφοιτοι της συγκεκριμένης κατεύθυνσης θα αποκτούν μια στέρεη κατάρτιση γύρω από την ελληνική γλώσσα, τις γλωσσοδιδακτικές τάσεις και απόψεις που επικρατούν και θα είναι ικανοί να διεξάγουν έρευνες σχετικές με το γνωστικό αντικείμενο «Διδασκαλία της Νέας Ελληνικής» σε επίπεδο διδακτορικών και μεταδιδακτορικών σπουδών.

β) στην κατεύθυνση «Πολιτισμικές Σπουδές-Σημειωτική και Επικοινωνία/Cultural Studies-Semiotics and Communication» προσφέρει την επιστημονική κατάρτιση και παροχή εξειδικευμένων γνώσεων στους τομείς της εκπαίδευσης και του πολιτισμού.

Οι κριτικές και πολιτισμικές σπουδές επικεντρώνονται στις τεχνικές και πρακτικές της επικοινωνίας για τα σχολικά εγχειρίδια, τα ΜΜΕ, τον Κινηματογράφο, το Ντοκιμαντέρ και τη Μουσική. Η Σημειωτική, όπως ορίστηκε από τον Ρ. Μπαρτ και τον Ουμπέρτο Έκο, χρησιμοποιείται ως αναλυτικό εργαλείο και περιλαμβάνει τη μελέτη και την ερμηνεία των σημείων (λέξεων, εικόνων, ήχων, αντικειμένων, κινήσεων), σε ποικίλα συστήματα εντός των οποίων τα σημεία αλληλεπιδρούν και μετασχηματίζονται. Οι διπλωματούχοι με την ολοκλήρωση του προγράμματος θα είναι σε θέση να κατανοούν τις βασικές έννοιες του πολιτισμού και της εκπαιδευτικής επικοινωνίας, να διερευνήσουν τους τρόπους και τις νέες τάσεις της πολιτισμικής επικοινωνίας στο υπάρχον θεσμικό πλαίσιο και να αναπτύξουν την κριτική σκέψη.

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Παιδαγωγικής Σχολής του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στις «Επιστήμες της Αγωγής» με τις εξής κατευθύνσεις:

1. Διδασκαλία της νέας ελληνικής γλώσσας
2. Πολιτισμικές Σπουδές: Σημειωτική και Επικοινωνία/Cultural Studies- Semiotics and Communication

Άρθρο 4
Κατηγορίες Πτυχιούχων

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ.

Άρθρο 5
Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα σπουδών.

Άρθρο 6
Πρόγραμμα Μαθημάτων

Για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα και τα εργαστήρια, τα οποία κατανέμονται στα δύο πρώτα εξάμηνα σπουδών (Α' και Β'), ενός εργαστηριακού υποστηρικτικού μαθήματος (Γ') για την κατεύθυνση «Πολιτισμικές Σπουδές: Σημειωτική και Επικοινωνία/Cultural Studies- Semiotics and Communication» και η εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Εργασίας στο Γ' εξάμηνο σπουδών.

Τόσο τα υποχρεωτικά όσο και τα επιλεγόμενα μαθήματα δύναται να περιλαμβάνουν θεωρητική και εργαστηριακή διδασκαλία.

Το μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης απονέμεται μετά τη συμπλήρωση 90 ECTS.

Αναλυτικά, η δομή του προγράμματος μαθημάτων του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ανά κατεύθυνση έχει ως ακολούθως:

«Διδασκαλία της Νέας Ελληνικής Γλώσσας»			
Α/Α	Τίτλος μαθήματος	Κατηγορία μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Μαθήματα Α' εξαμήνου			
1	Η νέα ελληνική γλώσσα	Υποχρεωτικό	7,5
2	Γλωσσοδιδακτικές μέθοδοι και Προγράμματα Σπουδών Διδασκαλίας της νέας ελληνικής	Υποχρεωτικό	7,5
3	Κοινωνιογλωσσολογίες διαστάσεις της νέας ελληνικής	Υποχρεωτικό	7,5
4	Μάθημα Εμβάθυνσης	Εμβάθυνσης	7,5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Α' εξαμήνου			30
Μαθήματα Β εξαμήνου			
1	Αξιολόγηση του γλωσσικού μαθήματος	Υποχρεωτικό	7,5
2	Γλωσσική ποικιλία και η διδακτική της αξιοποίηση	Υποχρεωτικό	7,5
3	Ποσοτικές και ποιοτικές μέθοδοι έρευνας: δεδομένα από έρευνες στη διδασκαλία της νέας ελληνικής	Υποχρεωτικό	7,5
4	Μάθημα Εμβάθυνσης	Εμβάθυνσης	7,5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β ' εξαμήνου			30
Γ' εξάμηνο			
Μεταπτυχιακή εργασία			30
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων ΠΜΣ			90

Μαθήματα Εμβάθυνσης		
Α/Α	Τίτλος μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Στρατηγικές γλωσσικής ανάπτυξης/πρόσκτησης: εφαρμογές στη διδακτική πράξη	7,5
2	Γλώσσα και Δημιουργική Γραφή στην εκπαίδευση	7,5
3	Διδασκαλία της γλώσσας και Τεχνολογίες Πληροφοριών και Επικοινωνίας (ΤΠΕ)	7,5
4	Ανάλυση λόγου και κριτικός γραμματισμός στη διδακτική πράξη	7,5
5	Ανάλυση εκπαιδευτικού λόγου και διδασκαλία	7,5
6	Γλώσσα και Λογοτεχνία	7,5
7	Η γλώσσα στα κείμενα	7,5
8	Γλώσσα και ύφος	7,5
9	Διδασκαλία της δομής της γλώσσας	7,5
10	Η διδασκαλία του λεξιλογίου	7,5

11	Διδασκαλία της νέας ελληνικής ως δεύτερης/ξένης	7,5
12	Διδασκαλία της γλώσσας στην προσχολική και πρωτοσχολική εκπαίδευση	7,5
13	Γλώσσα και εκπαιδευτική πολιτική	7,5
14	Ο Κριτικός Γραμματισμός στη σχολική πράξη	7,5
15	Πολυγραμματισμοί και Διαπολιτισμική Εκπαίδευση	7,5
16	Θέματα Διγλωσσίας στην Εκπαίδευση	7,5
17	Διδασκαλία της γλώσσας και παιδαγωγικό υλικό	7,5

«Πολιτισμικές Σπουδές-Σημειωτική και Επικοινωνία/Cultural Studies- Semiotics»			
Α/Α	Τίτλος μαθήματος	Κατηγορία Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Μαθήματα Α' εξαμήνου			
1	Θεωρίες Σημειωτικής και Πολιτισμού	Υποχρεωτικό	10
2	Η ιστοριογραφία στον 21° αιώνα	Υποχρεωτικό	10
3	Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	5
4	Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Α' εξαμήνου			30
Μαθήματα Β ' εξαμήνου			
1	Κοινωνιολογία Πολιτισμού	Υποχρεωτικό	10
2	Μεθοδολογία έρευνας	Υποχρεωτικό	10
3	Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	5
4	Μάθημα Επιλογής	Επιλογής	5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Β ' εξαμήνου			30
Γ' εξάμηνο			
Μεταπτυχιακή Εργασία			25
1	Υποστηρικτικό-εργαστηριακό μάθημα για τη συγγραφή μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών		5
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων Γ ' εξαμήνου			30
Σύνολο Πιστωτικών Μονάδων ΠΜΣ			90

Μαθήματα επιλογής		
Α/Α	Τίτλος μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1	Η πολιτισμική διάσταση της εκπαίδευσης: ανάλυση και διαχείριση πολιτισμού	5
2	Κοινωνιολογία της Εκπαίδευσης/Εκπαιδευτικών Πρακτικών	5
3	Εκπαίδευση, ρατσισμός και κοινωνικός αποκλεισμός	5
4	Πολυτροπικά μουσικά κείμενα: ανάλυση και εκπαιδευτικές εφαρμογές	5
5	Μεθοδολογία της έρευνας σε μουσικό ζήτημα: Η ελληνική παραδοσιακή μουσική ως πηγή έμπνευσης στη σύνθεση έργων για κιθάρα	5
6	Θέματα μεταφοράς και διακειμενικότητας στον κινηματογράφο και την τηλεόραση	5
7	Σύγχρονος αμερικανικός κινηματογράφος και πολιτική	5
8	Σημειωτική του πολιτικού λόγου για τους μετανάστες-πρόσφυγες στον κινηματογράφο	5

Οποιαδήποτε αλλαγή του προγράμματος σπουδών και ανακατανομή των μαθημάτων στα εξάμηνα θα εγκρίνεται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα ενσωματώνεται στον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών.

Άρθρο 7
Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο ΠΜΣ για την απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε ογδόντα (80) άτομα κατ' έτος.

Άρθρο 8
Προσωπικό

Στο Π.Μ.Σ. θα απασχοληθούν Καθηγητές του Παιδαγωγικού Τμήματος Νηπιαγωγών της Παιδαγωγικής Σχολής και του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ή άλλων τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής, καθώς και άλλες κατηγορίες διδασκόντων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148 τ. Α').

Άρθρο 9
Υλικοτεχνική Υποδομή

Η υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή της Παιδαγωγικής Σχολής και του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας θα καλύπτει τις ανάγκες λειτουργίας του Προγράμματος (αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, Βιβλιοθήκες, οπτικοακουστικά μέσα, Η/Υ).

Άρθρο 10
Διάρκεια Λειτουργίας

Το αναμορφωμένο Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παρ. 11α του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195 Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 11
Κόστος Λειτουργίας

Σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148Α') το 65% του ετήσιου συνολικού κόστους λειτουργίας του προγράμματος αφορά στις λειτουργικές δαπάνες, ανέρχεται στο ποσό των 140.400 € και αναλύεται ως εξής:

Α/α	Κατηγορία δαπάνης	Προϋπολογισμός (€)
1	Αμοιβές - αποζημιώσεις διδακτικού, διοικητικού και τεχνικού προσωπικού	110.000,00
2	Προμήθεια εκπαιδευτικού υλικού, ερευνητικών εργαλείων, εξοπλισμού και λογισμικών	14. 000,00
3	Έξοδα δημοσιότητας	3.000,00
4	Δαπάνες μετακινήσεων	12.000,00
5	Λοιπά έξοδα, αναλώσιμα	1.400,00
Σύνολο		140.400,00

Το ανωτέρω κόστος θα καλύπτεται από τα δίδακτρα των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και από άλλες πηγές, όπως χορηγίες, παροχές, δωρεές κ.τ.λ.

Άρθρο 12
Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση ρυθμίζονται από τον κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών καθώς και από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 2 Μαρτίου 2017

Ο Πρύτανης

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΟΥΡΛΙΔΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 30/2016 (6)

Κατάργηση της τεχνικής υπηρεσίας της Ιεράς Μητροπόλεως Ρεθύμνης.

ΤΟ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ
ΡΕΘΥΜΝΗΣ ΚΑΙ ΑΥΛΟΠΟΤΑΜΟΥ

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Το άρθρο 3 του Κανονισμού 2/2014 (ΦΕΚ 66 τ.Α' 12/3/2014) «Περί συγκρότησης, σύγκλισης, λειτουργίας και αρμοδιοτήτων Μητροπολιτικών Συμβουλίων της Ιεράς Αρχιεπισκοπής και των Ιερών Μητροπόλεων της Εκκλησίας της Κρήτης».

β) Τον Κανονισμό 3/2015 (ΦΕΚ 23 τ. Α' 6/2/2015) "Περί Οργάνωσης, αρμοδιοτήτων, συγκρότησης, λειτουργίας κ.λπ. του Συμβουλίου Εκκλησιαστικής Αρχιτεκτονικής Κρήτης και Δωδεκανήσου (Σ.Ε.Α.Κ.Δ.) και της Υπηρεσίας Δόμησης (Υ.ΔΟΜ.) Κρήτης, Δωδεκανήσου.

γ) Τη σύσταση τεχνικής υπηρεσίας στην Ιερά Μητρόπολη Ρεθύμνης και Αυλοποτάμου καθώς και του Κανονισμού λειτουργίας της (ΦΕΚ 1337 τ.Β' 31/8/2010).

δ) ότι δεν προκαλείται δαπάνη από την κατάργηση της Τεχνικής Υπηρεσίας, αποφασίζει:

Εγκρίνει την κατάργηση της ανενεργούς από την σύστασή της τεχνικής υπηρεσίας της Ιεράς Μητρόπολης Ρεθύμνης και Αυλοποτάμου, που είχε δημοσιευθεί στο με αριθμό 1337 τ.Β’ της 31/8/2010 ΦΕΚ, σύμφωνα με το άρθρο 6 παράγραφος α) του εν λόγω κανονισμού. Η κα-

τάργηση της επιβάλλεται λόγω του ότι αφενός ουδέποτε, μετά τη σύστασή της, συγκροτήθηκε, στελεχώθηκε ή λειτούργησε και αφ’ ετέρου τις υπηρεσίες που θα παρείχε, πλέον έχει θεσμοθετηθεί να τις παρέχει η υπο της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας Κρήτης συσταθείσα Υπηρεσία Δόμησης Κρήτης και Δωδεκανήσου (Κανονισμός 3/2015 ΦΕΚ 23 τ. Α’ 6/2/2015). Η παρούσα απόφαση θα ισχύει μετά από τη δημοσίευσή της στο περιοδικό «Απόστολος Τίτος» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρέθυμνο, 21 Μαρτίου 2016

Ο Πρόεδρος

Ο Μητροπολίτης

† Ο Ρεθύμνης και Αυλοποτάμου ΕΥΓΕΝΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Την ευθύνη για την εκτύπωση, διαχείριση και κυκλοφορία των φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως, (ΦΕΚ) στην έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση, **έχει το Εθνικό Τυπογραφείο** το οποίο αποτελεί δημόσια υπηρεσία η οποία υπάγεται στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Το Εθνικό Τυπογραφείο έχει επίσης την ευθύνη για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του Δημοσίου. (ν. 3469/2006, Α΄ 131).

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΕΙ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

Η ηλεκτρονική μορφή των ΦΕΚ διατίθεται δωρεάν από την ιστοσελίδα www.et.gr. Για τα ΦΕΚ που δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωρισθεί στην πιο πάνω ιστοσελίδα δίνεται η δυνατότητα δωρεάν αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, μετά από αίτηση που υποβάλλεται ηλεκτρονικά με τη συμπλήρωση ειδικής φόρμας.

Η έντυπη μορφή των ΦΕΚ διατίθεται για μεμονωμένα φύλλα με το ανάλογο κόστος από το τμήμα Πωλήσεων απευθείας ή με ταχυδρομική αποστολή μέσω αίτησης παραγγελίας στα ΚΕΠ, ενώ για ετήσια συνδρομή από το τμήμα Συνδρομητών. Το κόστος για ασπρόμαυρο ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1€, προσαυξανόμενο κατά 0,20€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού. Το κόστος για έγχρωμο ΦΕΚ είναι 1,50€ από 1 έως 16 σελίδες, προσαυξανόμενο κατά 0,30€ για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.

Τρόπος αποστολής κειμένων προς δημοσίευση

- Τα κείμενα για δημοσίευση στο ΦΕΚ, από όλες τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς του δημόσιου τομέα, **αποστέλλονται στην διεύθυνση webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Οι περιλήψεις Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων, αποστέλλονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση dds@et.gr με τη χρήση **απλού** ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
- Κατ’ εξαίρεση, πολίτες οι οποίοι δεν έχουν αποκτήσει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, μπορούν να αποστέλλουν ταχυδρομικά ή να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση αποτυπωμένα σε χαρτί, στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

Πληροφορίες σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την πώληση των τευχών και τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες θα βρείτε στην ιστοσελίδα μας και στη διαδρομή Εξυπηρέτηση κοινού - τμήμα πωλήσεων ή συνδρομητών. Επίσης στην ιστοσελίδα μπορείτε να αναζητήσετε πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, εφόσον γνωρίζετε τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Τον ΚΑΔ εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΚΑΛΥΨΗ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ του Δημοσίου και των φορέων του

Το Εθνικό Τυπογραφείο μετά από αίτημα φορέα του Δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους, φακέλους αλληλογραφίας, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστοσελίδα: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**
ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεων:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Συνδρομητών:** (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136) **Πληροφοριών:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβής Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

